Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение № 79
«Детский сад комбинированного вида»

ПРИНЯТА
на педагогическом совете
протокол №1 от 26.08.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
приказ № 58/1 от 26.08.2022 г.
Заведующая МАДОУ №79
Глушкова Г.В.

Глушкова Галина Васильевна

Подписано цифровой подписью: Глушкова Галина Васильевна
Дата: 2022.09.07 10:01:21 +07'00'

ПОЛОЖЕНИЕ

о педагогическом совете МАДОУ № 79 «Детский сад комбинированного вида»

I. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения № 79 «Детский сад комбинированного вида».

1.2. Деятельность педагогического совета регламентируется Федеральным законом от 29.12.201 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», основами законодательства и нормативными документами Министерства просвещения РФ, Уставом МАДОУ, приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2020, №373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования».

1.3. Срок действия положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

II. Состав Педагогического совета.

2.1. Общее управление педагогической деятельностью Учреждения осуществляет Педагогический совет.

В состав Педагогического совета входит по должности Руководитель Учреждения, все педагоги, а также медицинские работники Учреждения.

Срок полномочий Педагогического совета – до момента ликвидации Учреждения.

III. Председатель Педагогического совета.

3.1. Педагогический совет избирает председателя сроком на 1 год. Председатель Педагогического совета действует от имени Учреждения на основании доверенности, выданной Руководителем Учреждения.

3.2. Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета в Учреждении;
- определяет повестку заседания Педагогического совета;
- контролирует выполнения решений Педагогического совета;
- отчитывается о деятельности педагогического совета.

IV. Цели и задачи Педагогического совета.

4.1. Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган, действующий в целях развития и совершенствования образовательной и воспитательной деятельности, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

4.2. Задачи Педагогического совета:

- реализовывать государственную политику по вопросам образования;
- ориентировать деятельность педагогического коллектива МАДОУ на совершенствование образовательной деятельности;
- разрабатывать содержание работы по общей методической теме МАДОУ;
- ознакомлять и внедрять в практическую деятельность педагогических работников достижения педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решать вопросы об организации образовательной деятельности с несовершеннолетними обучающимися.

V. Функции Педагогического совета.

5.1. Педагогический совет:

- определяет направления образовательной деятельности Учреждения;
- утверждает образовательные программы дошкольного образования, разработанные в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования;
- рассматривает вопросы дополнительного профессионального образования педагогических работников (повышения квалификации профессиональной переподготовки);
- организует выявление, обобщение, внедрение педагогического опыта;
- заслушивает отчеты Руководителя о создании условий для реализации образовательных программ.
- выполняет иные функции в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения.

VI. Права и ответственность Педагогического совета.

6.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете;
- принимать окончательные решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты);
- рекомендовать членов коллектива к поощрению.

6.2. Педагогический совет ответственен за:

- выполнение плана работы;

- утверждение образовательных программ, имеющих положительное экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

VII. Организация деятельности Педагогического совета.

7.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы МАДОУ.

7.2. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы МАДОУ и являются, правомочны, если на них присутствует не менее половины состава плюс один человек.

7.3. Решение Педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало 50 % плюс один голос присутствующих.

7.4. Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащие законодательству Российской Федерации, является основанием для издания Руководителем соответствующего приказа, обязательного для всех участников образовательной деятельности.

VIII. Делопроизводство Педагогического совета.

8.1. Заседания Педагогического совета оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на Педагогическом совете, предложения и замечания членов Педагогического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета.

8.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

8.3. Протоколы Педагогического совета входят в номенклатуру дел, хранятся постоянно в учреждении и передаются по акту.